



## DIRECTION GENERALE DES SERVICES TECHNIQUES

Centre Technique Municipal

Ateliers du Bâtiment

### ADJOINT AU CHEF D'EQUIPE DE L'ATELIER SERRURERIE - H/F

(Cadre d'emplois des agents de maîtrise territoriaux)

#### MISSIONS :

##### Encadrement du personnel

###### **Management opérationnel de l'atelier**

- Faire respecter les règles de fonctionnement
- Dynamiser les missions des agents (briefings réguliers et information) et les accompagner vers une efficacité collective (accompagner son équipe sur le terrain,
- Participer au travail des équipes
- Evaluer son équipe sur la base des objectifs fixés et des résultats attendus et faire un retour au chef d'équipe
- Adapter son management aux situations et aux agents (gestion des conflits...)
- Contrôler et suivre l'état du matériel et les locaux de travail

###### **Planification des étapes et des ressources dans son domaine d'activités**

- Répartir, planifier, suivre et contrôler les activités de l'atelier (sortir les bons astech et les prioriser en prenant en compte le degré d'urgence)
- Calculer l'effectif requis par rapport aux objectifs de niveau de service fixé pour chaque activité
- Etablir les plannings des équipes en fonction de l'activité prévue et des contraintes organisationnelles et réglementaires
- Planifier la production, les charges de travail, les volumes de produits finis pouvant sortir des ateliers de production et les besoins en matière de matériaux
- Gérer les approvisionnements
- Analyser et planifier les commandes en fabrication
- Gérer et suivre les commandes (éditer les commandes, gestion des bons de commandes...) par le biais du logiciel AS-TECH, du lancement de la fabrication à la réception des produits,
- Apporter une réflexion sur l'organisation du travail et proposer des solutions pour améliorer la qualité de service
- Assurer le lancement et la gestion du court terme : disponibilités de matières, outillages...
- Suivre le budget dédié aux ateliers

##### Prise en charge des chantiers

###### **Contrôle de l'exécution des travaux**

- Contrôler l'exécution et surveiller les travaux régie et en entreprise dans le respect des choix techniques, esthétiques et économiques définis dans le projet : apprécier la conformité des réalisations
- Gérer les incidents de chantier en appréciant les difficultés rencontrées et rendre compte, pour apporter rapidement avec le responsable de service et les autres chefs d'équipe des ateliers les solutions adéquates
- Faire respecter les instructions données aux équipes encadrées
- Donner les instructions immédiates pour éviter une aggravation d'une situation constatée
- Contrôler l'application des règles de prévention, d'hygiène et de sécurité sur les chantiers

###### **Veille technique et technologique dans son domaine d'activités**

Avoir un rôle dynamique en matière de suivi des techniques nouvelles et de nouveaux outillages relatifs à son domaine d'activité

##### Prise en charge des chantiers

- Réaliser un métré, des croquis de plans
- Savoir paramétrer les contrôles d'accès ville
- Assurer conseil sur les matériaux et matériels, sur leur adéquation aux travaux à effectuer et sur le programme d'entretien
- Passer les commandes de matériaux
- Réceptionner les fournitures

###### **Elaboration du planning d'opération des travaux et des délais**

- Vérifier l'organisation logistique du chantier et l'équipement en matériel
- Etudier les difficultés techniques ou autres et rechercher des solutions en fonction des demandes
- Organiser et gérer un chantier
- Planifier des opérations

**Missions ponctuelles :**

- Préparation des bureaux de vote (installation, dépôts des urnes, isolements)
  - Organisation des matériels d'exposition (fabrication des supports d'exposition, signalétique...)
- 

**PROFIL :**

**Formation - Accès au poste :**

- Niveau bac
- Habilitations professionnelles (en électricité notamment)

**Expérience antérieure souhaitée :**

Expérience dans ce type de poste d'un an minimum

**Compétences :**

- Maîtrise de l'outil informatique
- Technicité professionnelle
- Savoir identifier les besoins de formation de ses agents

**Qualités recherchées :**

- Sens du travail en équipe
- Être sociable et avoir le sens du service public
- Qualités managériales